



**GETSAP**  
SOLUCIÓN SERVICIOS

## SOLUCIÓN PARA EMPRESAS DE SERVICIOS

### ¿QUÉ ES GETSAP SERVICIOS?

GETSAP Servicios es una solución integral de gestión empresarial en línea y de fácil habilitación, que permite el seguimiento de la facturación y cobro por cuotas. Está orientada al control de rentabilidad por proyectos y centros de costos.

### ¿CUÁLES SON LOS BENEFICIOS PARA MI NEGOCIO?



Analice el desempeño de sus operaciones a través de reportes en línea.



Digitalice y automatice sus procesos, optimizando tiempos y costos de su operación.



Controle y registre la facturación y cobro por cuotas.



Gestione su empresa con una solución de efectividad probada y garantizada por profesionales con experiencia de más de 18 años y más de 150 clientes.

**SAP** Business One

**Azure**

Mantenga su información segura en plataformas creadas y respaldadas por nuestros aliados de clase mundial SAP Business One y Microsoft Azure.

**GETSAP**  
INNOVACIÓN A TU ALCANCE

# ¿QUÉ MODULOS INCLUYE LA SOLUCIÓN?



## VENTAS

Registro de clientes, manejo de cliente genérico, ventas al contado, ventas al crédito, orden de servicios, registro de facturas manuales, anulación de ventas, registro y conciliación de anticipos, manejo de descuentos, impresión de factura fiscal, mapa de relación de documentos del proceso de ventas, reporte de ventas por cliente en un rango de tiempo, reporte de ventas por concepto de servicio en un rango de tiempo, top 5 clientes, top 5 productos.



## PLAN DE CUOTAS

Definición de condiciones de pago a cuotas, asignación de la condición de pago a la orden de servicio, escenarios de trabajo con cuotas, estado de cuotas, detalle de cobros relacionados a un plan, reporte de cobranza por cuotas.



## COMPRAS

Registro de proveedores, registro de facturas de compra o recibos, orden de compra, anulación de compra, registro y conciliación de anticipos, mapa de relación proceso de compras, reporte de compras realizadas por ítem de gasto en un periodo de tiempo, reporte de compras por proveedor realizadas en un periodo de tiempo, informe de últimos precios.



## TESORERÍA

Recepción de pagos de clientes, emisión de pagos a proveedores, medios de pago cheque, tarjeta, transferencia y efectivo, cierre de caja, depósitos, reporte de cobranza realizada en un periodo de tiempo, reporte de pagos efectuados en un periodo de tiempo, alerta de programación de pagos a proveedores, reporte de cuentas por pagar, reporte de cuenta por cobrar.



## CONTABILIDAD Y FINANZAS

Impuestos, retención de impuestos, asiento manual, libro de compras y ventas, balance general, balance de sumas y saldos, estado de resultados (por cuenta), manejo de centros de costo, estado de resultados por centro de costo, estado de resultados comparativo por centro de costo, manejo de proyectos contables, estado de resultados comparativo por proyecto, impresión de comprobantes, asientos borrador, informe de flujo de caja, informe de flujo de caja proyectado.



## ÍTEMES DE SERVICIO O GASTO

Registro de conceptos de servicio o gasto.



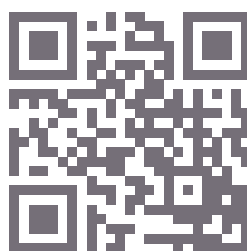
## FONDOS A RENDIR Y CAJA CHICA

Control de cuentas de usuario, tipos de rendición, registro y edición de rendiciones antes de enviar a SAP, manejo de estados de rendiciones, manejo de centros de costo, proyectos, registro de asientos preliminares, exportar rendiciones a PDF, reporte de rendiciones.

## CONTACTO

 [getsap@getsap.com](mailto:getsap@getsap.com)

 [www.getsap.com](http://www.getsap.com)



Para más información deje sus datos a través del código QR